

MEMORÁNDUM 20/26

**A:** *Abog. Inés Centurión Lovera, Directora*  
Dirección Unidad de Transparencia y Anticorrupción

**De:** *C. P. Juan M. Enrique L., Director General*  
Dirección General de Administración y Finanzas

**Ref.:** Respuesta al memorándum 13

**Fecha:** lunes, 04 de mayo de 2026




Juan M. Enrique L.  
Director Gral. de Adm. y Finanzas  
VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA

Me dirijo a usted con relación al Memorándum 13 de la Unidad de Transparencia y Anticorrupción, en el cual solicita “*remisión en formatos físico y digital de los documentos que contengan información detallada en el siguiente cuadro, correspondiente al mes de abril...*”

Por tanto, de lo que corresponde a la solicitud realizada a esta Dirección General, según el Artículo 8 de la Ley 5282/14, que refiere a “*Informes finales de consultorías*” se informa que **no se realizaron los mencionados informes en el mes de abril del año 2026**, debido a que hasta la fecha no se han llevado a cabo consultorías en la institución.

Se expide el presente informe a la Unidad de Transparencia y Anticorrupción, para los fines pertinentes.

Atentamente,

  
Abog. Inés Centurión L.  
DIRECCION UNIDAD DE  
TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCION  
VICEPRESIDENCIA DE LA REPUBLICA  
04/05/2026  
10:00hs.